| **DEMANDE DE DEVIATION AUX PROCEDURES DE L’ORGANISME**  *Application for Organisation exposition deviation* | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Référence du demandeur** *Applicant’s Reference* | | | | | | | | |
| Votre référence Your reference | | | | Indiquer une référence unique de votre demande. | | | | |
| 1. **Organisme** *Organisation* | | | | | | | | |
| 2.1 Nom et adresse Name and address | | Nom de l’organisme *Organisation Name* | | | Indiquer le nom de votre Organisme. | | | |
| Numéro d’agrément  *Approval Number* | | | Cliquez ici pour sélectionner les exigences applicables. -Indiquer le numéro de votre agrément.–DGA | | | |
| Site *Location* | | | Indiquer le site concerné. | | | |
| 2.2 Contact  Contact Person | | Titre *Title* | | | M. *Mr* | | Mme. *Ms* | |
| Nom *Name* | | | Nom du point de contact. | | | |
| Prénom *First name* | | | Prénom. | | | |
| Intitulé du poste *Job title* | | | Poste. | | | |
| Téléphone/Fax *Phone/Fax* | | | Téléphone. | | | |
| Adresse courriel *Email* | | | Email. | | | |
| 1. **Nature de la demande** *Object of the request* | | | | | | | | |
| Saisir l’objet de la demande. | | | | | | | | |
| 1. **Manuel, chapitre, rubrique(s) concernée(s) du référentiel :** *Organisation exposition, chapter, section concerned* | | | | | | | | |
| Saisir les références concernées. | | | | | | | | |
| 1. **Justification de la demande :** *Substantiation of the request* | | | | | | | | |
| Justifications du caractère Exceptionnel/Imprévu/Urgent de la demande. | | | | | | | | |
| 1. **Durée de la déviation demandée** *Period requested for the autorisation requested* | | | | | | | | |
| Du *from* | Cliquer ici pour saisir la date de début | | | Au *to* | | Cliquer ici pour saisir la date de fin | | |
| 1. **Justifications relatives à la sécurité et mesures compensatoires** *Safety related substantiation and compensatory measures* | | | | | | | | |
| Décrire les justifications relatives à la sécurité et les mesures compensatoires envisagées. | | | | | | | | |
| 1. **Mesures prises ou envisagé(e)s pour recouvrer une situation normale dans les délais de l'autorisation** *Measures taken or envisaged to recover normality in the time of the authorization* | | | | | | | | |
| Décrire les mesures prises ou envisagé(e)s pour recouvrer une situation normale dans les délais de l'autorisation. | | | | | | | | |
| 1. **Date de réponse souhaitée** *Requested date for answer* | | | | | | | | |
| Date *date* | Cliquer ici pour saisir la date de réponse souhaitée | | | | | | | |
| 1. **Visa du demandeur** *Applicant’s visa* | | | | | | | | |
| Date *Date*  Cliquez ici pour entrer une date. | | | Nom du dirigeant responsable ou du représentant autorisé  *Name of Accountable Manager or Authorised Representative*  Cliquez ici pour saisir le nom du Dirigeant Responsable. | | | | | Signature *Signature* |
| Cette demande doit être envoyée par courriel ou par courrier postal à :  *This Application shall be sent by e-mail or regular mail to:*  **Direction Générale de l’Armement**  Responsable du Pôle architectures et techniques des systèmes aéronautiques  Bâtiment Perret PC037  60, Boulevard du général Martial Valin  CS 21623  75 509 Paris cedex 15  E-mail: [dga-dt-navigabilite.contact-demarche.fct@intradef.gouv.fr](mailto:dga-dt-navigabilite.contact-demarche.fct@intradef.gouv.fr) | | | | | | | | |
| Les données personnelles sont collectées au titre de l'exercice de l'autorité technique de navigabilité des aéronefs militaires et d'Etat, telle que définie dans les décrets n°2013-366 et n°2013-367.  Ces données concernent les personnes avec lesquelles l'autorité technique communique dans ses activités avec l'organisme.  L’instruction de ce formulaire de demande par l’autorité technique nécessite l’utilisation de ces données (nom, prénom et coordonnées professionnelles du point de contact). Le responsable du traitement de ces données est le Directeur Technique de la Direction Générale de l’Armement.  Les données personnelles collectées ne sont accessibles qu'au seul service de la DGA en charge d'instruire les dossiers d'organismes de conception ou de production, ainsi qu'aux éventuels prestataires dûment mandatés pour instruire ces dossiers.  Les données personnelles collectées sont conservées six ans après le retrait de service du dernier produit aéronautique certifié de type en service, en conformité avec la loi n°2017-242. Pendant cette période, nous mettons en place tous moyens aptes à assurer la confidentialité et la sécurité de vos données à caractère personnel, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.  Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la protection des données (RGPD) en vigueur depuis le 25 mai 2018. Vous bénéficiez d’un droit d’accès et de rectification sur vos données que vous pouvez exercer en contactant le correspondant RGPD de la DGA à l’adresse suivante : [dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr](mailto:dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr)  *Personal data shall be collected in respect of the exercise of the Technical Airworthiness Authority for military and state aircraft, as defined in Decrees No. 2013-366 and No. 2013-367.*  *These data relate to the persons with whom the technical authority communicates in its activities with the organization.*  *The instruction of this application form by DGA technical authority requires the use this data (name, first name and professional contact information of the contact point).* *The person responsible for processing this data is the Technical Director of the Direction générale de l’armement.*  *The personal data collected shall be accessible only to the department of the DGA in charge of examining the files of the design or production bodies, as well as to any service providers duly authorised to examine these files.*  *The personal data collected is retained six years after the withdrawal of service of the last type-certified aeronautical product in service, in accordance with law no. 2017-242. During this period, we will put in place all means to ensure the confidentiality and security of your personal data, so as to prevent their damage, erasure or access by unauthorized third parties.*  *In accordance with the law "Informatique et Libertés" of 6 January 1978 as amended and the General Data Protection Regulation (GDPR) in force since 25 May 2018, you have the right to access and correct your data that you can exercise by contacting the DGA GDPR correspondent at* [*dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr*](mailto:dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr) | | | | | | | | |