|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Référence de la demande** *Applicant’s reference* | Indiquer une référence unique de votre demande. | **Indice de révision** *Revision index* | Indiquer l’indice de révision |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Adresse et contact du Candidat /** *Applicant Address and Contact Data* | | | | | |
| 2.1 Nom et adresse *Name and address* | Nom de la société *Company Name* | | Indiquer le nom de votre société. | | |
| Rue/No *Street/Nr* | | Indiquer la rue. | | |
| Code postal *Post Code* | | Indiquer le code postal. | | |
| Ville *City* | | Indiquer la ville. | | |
| Pays *Country* | | Indiquer le pays. | | |
| 2.2 Type de demande / *Application type* | | | | | |
| Demande initiale / *Initial application* | | | | | |
| Révision de la demande initiale / *Revision of initial application* | | | | | |
| Nom de l’organisation / *Organisation Name*  Adresse / *Address data*  Personnel d’encadrement / *Nominated persons* | | | | Domaine d’activité / *Rating*  Information de contact / *Contact detail(s)* | |
| 2.3 Informations du postulant / *Applicant contact Data* | | | | | |
| 2.3.1 Dirigeant Responsable *Accountable Manager* | | Titre *Title* | | M. *Mr* | Mme. *Ms* |
| Nom *Name* | | Nom du Dirigeant Responsable. | |
| Prénom *First name* | | Prénom. | |
| Intitulé du poste *Job title* | | Poste. | |
| Téléphone *Phone* | | Téléphone. | |
| Adresse courriel *Email* | | Adresse courriel. | |
| 2.3.2 Responsable Qualité *Quality Manager* | | Titre *Title* | | M. *Mr* | Mme. *Ms* |
| Nom *Name* | | Nom du responsable qualité. | |
| Prénom *First name* | | Prénom. | |
| Intitulé du poste *Job title* | | Poste. | |
| Téléphone *Phone* | | Téléphone. | |
| Adresse courriel *Email* | | Adresse courriel. | |
| 2.3.3 Point de Contact *Contact Point* | | Titre *Title* | | M. *Mr* | Mme. *Ms* |
| Nom *Name* | | Nom du point de contact. | |
| Prénom *First name* | | Prénom. | |
| Intitulé du poste *Job title* | | Poste. | |
| Téléphone *Phone* | | Téléphone. | |
| Adresse courriel *Email* | | Adresse courriel | |
| 2.3.4 Adresse mail générique de l’organisation *Organisation Generic email address* | | (Optionnelle *Optional*) | | Mentionner l’adresse électronique générique de l’organisation. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3 Sites pour lesquels l’agrément est demandé /** *Locations for which the approval is applied for***:** | | |
| 3.1 Site principal  *Principal place of business* | Nom du site *Sites’s name* | Indiquer le nom du site. |
| Activité de ce site *Activity at that location* | Indiquer l’activité de ce site. |
| Rue/No *Street/Nr* | Indiquer la rue. |
| Code postal *Post Code* | Indiquer le code postal. |
| Ville *City* | Indiquer la ville. |
| Pays *Country* | Indiquer le pays. |
| Nb total de personnels impliqués dans le MPOA pour ce site) *(total number of persons involved in MPOA activity for this site)* | Indiquer le nombre total de personnels impliqués dans l’agrément d’organisme de production de ce site. |
| 3.2 Autres sites / *Other locations :* (Si plusieurs sites, recopier le tableau ci-dessous fournir les information pour chaque site) *(In case of several production sites, please copy the table below to provide the info for each of them)* | | |
| Adresse du site  *Location address* | Nom du site *Site’s name* | Indiquer le nom du site. |
| Activité de ce site *Activity at that location* | Indiquer l’activité de ce site. |
| Rue/No *Street/Nr* | Indiquer la rue. |
| Code postal *Post Code* | Indiquer le code postal. |
| Ville *City* | Indiquer la ville. |
| Pays *Country* | Indiquer le pays. |
| Nb total de personnels impliqués dans le MPOA pour ce site *Total number of persons involved in MPOA activity for this site* | Indiquer le nombre total de personnels impliqués dans l’agrément d’organisme de production de ce site. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Exigences applicables** *Applicable requirements* | Cliquez ici pour sélectionner les exigences applicables. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Périmètre de l’agrément de la FRA/EMAR 21 sous-partie G demandé :** *Scope of requested FRA/EMAR 21 Subpart G Approval:* | | | |
| 5.1 Périmètre de l’agrément / *Scope of approval* (Lister les domaines d’activité cf. GM EMAR21A.151) / *(List the rating as per EMAR GM 21.A.151)* | | | |
| A1. | Avions Lourds / *Large aeroplanes* | U1. | Drones à voilure fixe < 150kg / *Fixed wings UAV < 150kg* |
| A2. | Avions légers / *Small aeroplanes* | U2. | Drones à voilure fixe > 150kg / *Fixed wings UAV > 150kg* |
| A3. | Hélicoptères lourds / *Large helicopters* | U4. | Drones à voilure tournante < 150kg *Rotary wings UAV < 150kg* |
| A4. | Hélicoptères légers / *Small helicopters* | U5. | Drones à voilure tournante > 150kg *Rotary wings UAV > 150kg* |
| A5. | Non applicable / *Not applicable* | B1. | Moteurs à turbine / *Turbine engines* |
| A6. | Planeurs / *Sailplanes* | B2. | Moteurs à piston / *Piston engines* |
| A7. | Planeurs motorisés / *Motor gliders* | B3. | APU / *APU’s* |
| A8. | Ballons habités / *Manned balloons* | B4. | Hélices / *Propellers* |
| A9. | Non applicable / *Not applicable* | C1. | Equipements / *Appliances* |
| A10. | Non applicable / *Not applicable* | C2. | Pièces / *Parts* |
| A11. | Avions très légers / *Very light aeroplanes* | C3. | Armes / *Weapons* |
| A12. | Autre / *Other* | C4. | Autres équipements militaires *Other military equipment* |
| M1. | Avion militaire de transport de troupes, de reconnaissance, patrouille, ravitailleurs, mission, etc… *Aircraft for military transport of troops, reconnaissance, patrols, tankers, electronic warfare missions, etc.* | D1. | Maintenance / *Maintenance* |
| M2. | Avion de combat à voilure fixe et avions d’entrainement *Combat fixed wing aircraft and advanced trainers* | D2. | Non applicable / *Not applicable* |
| M3. | Non applicable / *Not applicable* |  |  |
| 5.2 Nature des prérogatives / *Nature of privileges* | | | |
|  | Exercer des activités de production conformément à la sous partie G de la FRA/EMAR21 *Perform production activities under FRA/EMAR21* | | |
|  | Emettre une form 52 pour un aéronef complet neuf / *For a complete aircraft, issue a form 52 for new aircraft* | | |
|  | Emettre un form 1 pour des produits, pièces et équipements / *For other products, parts or appliances, issue Form 1* | | |
|  | Entretenir un aéronef neuf et émettre une form 53 / *Maintain a new aircraft and issue a form 53* | | |
|  | Mettre en vol / *Issue the flight release* | | |
| 5.3 Description détaillée des termes de l’agrément demandé (pièces et équipements pour un type d’aéronef) *Detailed description of Terms of Approval to be applied for (part / appliance for aircraft type….)* | | | |
| Pour A1 🡪 A12, M1🡪M3, U1🡪U5, B1🡪B5 et D1 indiquer les types.  Pour C1 Indiquer le type générique (pneus, altimètre, …). Exemples : « Avionique », « Système de communication, navigation », « Avions / Moteur / Instruments avionique », « Mécanique, Electrique, … »  Pour C2, indiquer le type de pièce générique  *For A1 🡪 A12, M1🡪M3, U1🡪U5, B1🡪B5 and D1 state types.*  *For C1 State appliance generic types (e.g., Tyres, Altimeter, etc.) Examples include: Avionic, Com/Nav/Pulse Computer System, Aircraft/Engine/Avionic Instruments, Mechanical/Electrical/Gyroscopic/Electronic/Mechanical/Hydraulic/Pneumatic*  *For C2 State part generic types (e.g., Wing, Landing Gear, etc.) Examples include: Structural, Metallic/non-metallic, Mechanical/Hydraulic/Pneumatic, Electrical Electronic.* | | | |

|  |
| --- |
| **6. Accords avec les détenteurs de la définition approuvée, lorsque le postulant n’est pas le concepteur :** *Arrangements with design approval holder(s)/ design organisation(s) where different from applicant* |
| En cas d’arrangements avec plusieurs détenteurs, lister toutes les références *In case of arrangement with multiple design holders, list all of the arrangements reference.*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Organisme détenteur** | **Référence de l’accord** | **Organisme détenteur** | **Référence de l’accord** | | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | Nom de l’organisme détenteur. | Référence de l’accord. | |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7. Référence(s) du(des) contrat(s) ou marché(s) de production concerné(s)** *Reference(s) of the production contract(s)* | Cliquez ici pour saisir la référence du contrat. | **Objet(s) du(des) contrat(s) ou marché(s) de production concerné(s)** *Purpose(s) of the production contract(s)* | Mentionner l’objet du contrat ou du marché de production. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8. Déclaration de Candidature** *Applicant’s declaration*  Je certifie que toutes les informations contenues dans ce document sont correctes et complètes.  *I confirm that the information contained herein is correct and complete.* | | |
| Date / *Date*  Cliquez ici pour entrer une date. | Nom du dirigeant responsable ou du représentant autorisé  *Name of Accountable Manager or Authorised Representative*  Cliquez ici pour saisir le nom du Dirigeant Responsable. | Signature / *Signature* |

|  |  |
| --- | --- |
| Cette demande doit être envoyée par courriel ou par courrier postal à :  *This Application shall be sent by e-mail or regular mail to:*  **Direction Générale de l’Armement**  Responsable Pôle architectures techniques des systèmes aéronautiques  Bâtiment Perret PC037  60, Boulevard du général Martial Valin  CS 21623  75 509 Paris cedex 15  E-mail: [dga-dt-navigabilite.contact-demarche.fct@intradef.gouv.fr](mailto:dga-dt-navigabilite.contact-demarche.fct@intradef.gouv.fr) | **Instructions**  *Completion instructions*    Double cliquer sur l’icône pour accéder aux instructions pour renseigner le formulaire.  *please double-click on the icon to access the completion instructions* |

Les données personnelles sont collectées au titre de l'exercice de l'autorité technique de navigabilité des aéronefs militaires et d'Etat, telle que définie dans les décrets n°2013-366 et n°2013-367.

Ces données concernent les personnes avec lesquelles l'autorité technique communique dans ses activités avec l'organisme.

L’instruction de ce formulaire de demande par l’autorité technique nécessite l’utilisation de ces données (nom, prénom et coordonnées professionnelles du point de contact). Le responsable du traitement de ces données est le Directeur Technique de la Direction Générale de l’Armement.

Les données personnelles collectées ne sont accessibles qu'au seul service de la DGA en charge d'instruire les dossiers d'organismes de conception ou de production, ainsi qu'aux éventuels prestataires dûment mandatés pour instruire ces dossiers.

Les données personnelles collectées sont conservées six ans après le retrait de service du dernier produit aéronautique certifié de type en service, en conformité avec la loi n°2017-242. Pendant cette période, nous mettons en place tous moyens aptes à assurer la confidentialité et la sécurité de vos données à caractère personnel, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la protection des données (RGPD) en vigueur depuis le 25 mai 2018. Vous bénéficiez d’un droit d’accès et de rectification sur vos données que vous pouvez exercer en contactant le correspondant RGPD de la DGA à l’adresse suivante : [dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr](mailto:dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr)

*Personal data shall be collected in respect of the exercise of the Technical Airworthiness Authority for military and state aircraft, as defined in Decrees No. 2013-366 and No. 2013-367.*

*These data relate to the persons with whom the technical authority communicates in its activities with the organization.*

*The instruction of this application form by DGA technical authority requires the use this data (name, first name and professional contact information of the contact point).* *The person responsible for processing this data is the Technical Director of the Direction générale de l’armement.*

*The personal data collected shall be accessible only to the department of the DGA in charge of examining the files of the design or production bodies, as well as to any service providers duly authorised to examine these files.*

*The personal data collected is retained six years after the withdrawal of service of the last type-certified aeronautical product in service, in accordance with law no. 2017-242. During this period, we will put in place all means to ensure the confidentiality and security of your personal data, so as to prevent their damage, erasure or access by unauthorized third parties.*

*In accordance with the law "Informatique et Libertés" of 6 January 1978 as amended and the General Data Protection Regulation (GDPR) in force since 25 May 2018, you have the right to access and correct your data that you can exercise by contacting the DGA GDPR correspondent at* [*dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr*](mailto:dga.rgpd.fct@intradef.gouv.fr)